

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗВІТ про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

1.	37000000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Управління економіки та фінансів Магдалинівської селищної ради (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	43973602 (код за ЄДРПОУ)
2.	37100000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Управління економіки та фінансів Магдалинівської селищної ради (найменування відповідального виконання)	43973602 (код за ЄДРПОУ)
3.	3710160 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	160 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) 0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	0456500000 (код бюджету)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Оптимізація та раціоналізація формування доходів і використання фінансових ресурсів, підвищення ефективності державних інвестицій у економіку, узгодження загальнодержавних і місцевих інтересів у сфері міжбюджетних відносин та забезпечення соціальної справедливості при перерозподілі доходів.

5. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у сфері фінансів та бюджету Магдалинівської територіальної громади.

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері фінансів.

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Усього	3425026	23690	3448716	3209224	23690	3232914	215802		215802

Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми: Відхилення касових видатків від затверджених у паспорті по КЕКВ 2210 (Предмети, матеріали, обладнання та інвентар) пояснюється наявністю кредиторської заборгованості на кінець року в сумі 215802 грн.. Причиною виникнення кредиторської заборгованості є обмеження в проведенні проплат.

Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	Од.	Журнал реєстрації вхідної документації	248		248	283	283	35	35
Кількість підготовлених розпоряджень на фінансування	Шт.	Електронний реєстр	855		855	762	762	-93	-93
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: До Управління економіки та фінансів всього надійшло листів, звернень, заяв, скарг 283 шт.; підготовлено розпоряджень на фінансування 762 шт.									
3 ефективності									
Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	Од.	розрахунок	28		28	31	31	3	3
Кількість підготовлених розпоряджень на фінансування на одного працівника	Шт.	розрахунок	95		95	85	85	-10	-10
Витрати на одного штатного працівника	Грн.	розрахунок	380559	2632	383191	356580	2632	359213	23979
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: На одного працівника виконано листів на 3 шт. більше, так як надійшло більше листів, звернень, заяв, скарг; розпоряджень на фінансування на одного працівника підготовлено на 10 шт. менше; витрати на утримання одного штатного працівника менше на 23979 грн., в зв'язку з наявністю кредитовської заборгованості.									
4	якості								

Відсоток прийнятих нормативно-правових актів із загальної кількості	%	розрахунок	100		100	100	100	100	
Відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень із загальної кількості	%	розрахунок	100		100	100	100	100	
Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками									
Аналіз стану виконання результативних показників: За 2022 рік всі результативні показники виконано на 100%.									

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Забезпечення фінансової політики. Підвищення обсягу та ефективності використання фінансових ресурсів.

Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері фінансів.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

Начальник Управління економіки та фінансів
Магдальнівської селищної ради


(підпис)

Тетяна КАЦАЙ
(ініціали/ініціал, прізвище)

Заступник начальника Управління економіки та фінансів
Магдальнівської селищної ради


(підпис)

Олена МАЗУР
(ініціали/ініціал, прізвище)

(Форма звіту із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства фінансів № 472 від 28.04.2017; в редакції Наказів Міністерства фінансів № 908 від 15.11.2018, № 1209 від 29.12.2018; із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства фінансів № 336 від 07.08.2019)