

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26.08.2014 № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 01 листопада 2022 року № 359)

ЗВІТ
про виконання паспорта бюджетної програми
місцевого бюджету на 2022 рік

1.	0100000	Магдалинівська селищна рада	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	04338405	(код за ЄДРПОУ)
2.	0110000	Магдалинівська селищна рада	(найменування відповідального виконавця)	04338405	(код за ЄДРПОУ)
3.	0110180	Інша діяльність у сфері державного управління	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	04565000000	(код бюджету)

4.	Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми	Ціль державної політики
№ з/п	Завдання	
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	
2	Підтримка фінансової діяльності комунальної установи "Трудовий архів" Магдалинівської селищної ради	

5. Мета бюджетної програми
Обслуговування відеореєстрації
Забезпечення розвитку архівної справи в громаді, створення належних умов для зберігання, поновлення та використання документів, які належать (не належать) до Національного архівного фонду

6.	Завдання бюджетної програми	Завдання
№ з/п	Завдання	
1	технічне обслуговування відеореєстрації	
2	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	
3	Забезпечення виконання органами місцевих (міст, районних, обласних) та обласних значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	
4	Забезпечення архівної справи в районі, створення належних умов для зберігання, розширення використання документів Національного архівного фонду, розширення використання документів, які належать (не належать) до Національного архівного фонду	
5	Забезпечення належного зберігання документів	
6	Приймання на зберігання документів з особового складу від підприємств, установ, організацій	
7	Ініціювання формування звітності з соціально-правового характеру (згини, звернення)	

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми				Касові видатки (надані кредити з бюджету)				Відхилення			
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього		загальний фонд	спеціальний фонд	усього		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	
1	2	3	4	5		6	7	8		9	10	11	
1	Створення належних умов для діяльності працівників та функціонування діяльності комунальної установи "Трудовий архів"	526 813,00	0,00	526 813,00		475 479,94	0,00	475 479,94		-51 333,06	0,00	-51 333,06	
2	Технічне обслуговування відеореєстрації	50 000,00	0,00	50 000,00		0,00	0,00	0,00		-50 000,00	0,00	-50 000,00	
	Усього	576 813,00	0,00	576 813,00		475 479,94	0,00	475 479,94		-101 333,06	0,00	-101 333,06	

гривень

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових вилатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів

№ з/п	Пояснення
1	2

4. ... які виконуються в межах бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми				Касові видатки (надані кредити з бюджету)				Відхилення		
		загальний фонд		спеціальний фонд		загальний фонд		спеціальний фонд		загальний фонд	спеціальний фонд	усього
		усього	фонд	усього	фонд	усього	фонд	усього	фонд			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	Програма розвитку архівної справи у Магдалинській селищній раді	576 813,00	0,00	576 813,00	475 479,94	0,00	475 479,94	-101 333,06	0,00	-101 333,06		
	Усього	576 813,00	0,00	576 813,00	475 479,94	0,00	475 479,94	-101 333,06	0,00	-101 333,06		

..... "Забезпечення бюджетної прозороти та аналіз її виконання"

9. Результативні показники бюджетної програми

[illegible]

власником прийнятих на зобов'язання	відс.	внутрішній облік	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Відсоток наданих архівних довідок з соціально-правового характеру	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Відсоток прийнятих на зобов'язання документів з особового складу від підприємств, установ, організацій	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Відсоток наданих архівних довідок соціально-правового характеру	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками***

Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	4
1	2	3	
	затрат		
	продукту		
	ефективності		
	якості		

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.
У 2022 році фінансування за бюджетною програмою КПКВК 0110180 «Інша діяльність у сфері державного управління» здійснювалося в межах затвердженого кошторису. Здійснювалися відривні видатки за загальним фондом бюджету тільки в межах бюджетних асигнувань, забезпечуючи цільове спрямування та використання бюджетних коштів.

Значиміся всі наміри використання бюджетних коштів, затвердженому кошторису (бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів для обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

Значиміся пояснення щодо причин відхилення фактичних показників від затверджених показників (наслідки реалізації бюджетних коштів).

Магдальнінський селищний голова

В.А. Дробітько

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

Начальник управління економіки та фінансів Магдальнінської

Т.Л. Кашай

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)