

Голова



МАГДАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
НОВОМОСКОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

від 02 серпня 2023 року

с/мт Магдалинівка

№ 1062

Про утворення Робочої групи
щодо складання проєкту бюджету
Магдалинівської селищної територіальної
громади на 2024 рік

З метою забезпечення послідовності бюджетного процесу, своєчасного та якісного процесу формування проєкту бюджету Магдалинівської селищної територіальної громади на 2024 рік, відповідно до ст.ст. 75 Бюджетного кодексу України, відповідно до Наказу Міністерства фінансів України від 31.05.2019 № 228 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні», відповідно до Бюджетного регламенту Магдалинівської селищної ради, керуючись статтями 28, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 року № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», виконавчий комітет Магдалинівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити робочу групу з питань формування проєктів рішень селищної ради щодо проєкту бюджету Магдалинівської селищної територіальної громади на 2024 рік та затвердити її склад згідно з додатком 1.
2. Затвердити Положення про Робочу групу з питань формування проєктів рішень селищної ради щодо проєкту бюджету на 2024 рік Магдалинівської селищної територіальної громади згідно з додатком 2.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Володимира НАЙКА.

Магдалинівський
селищний голова



Володимир ДРОБІТЬКО

07.08.2023

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Магдалинівської селищної ради
від 02.08.2023 №1062

**Склад
робочої групи з питань складання проекту бюджету Магдалинівської
селищної територіальної громади на 2024 рік**

Найко Володимир Володимирович	заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керівник робочої групи
Кацай Тетяна Леонідівна	начальник управління економіки та фінансів селищної ради, заступник керівника робочої групи
Черненко Ігор Геннадійович	секретар селищної ради, секретар робочої групи

ЧЛЕНИ РОБОЧОЇ ГРУПИ:

Юрченко Антон Романович	голова постійної комісії з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку
Прохода Таїса Адамавна	керуюча справами (секретар) виконавчого комітету селищної ради
Баранник Наталя Анатоліївна	начальник відділу - головний бухгалтер фінансово-господарського відділу селищної ради
Конюхова Наталія Миколаївна	голова постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, культури, молоді, фізичної культури і спорту
Асатрен Карен Славасвич	голова постійної комісії з питань законності, депутатської діяльності, етики, розвитку місцевого самоврядування та зв'язку з засобами масової інформації.
Момот Юрій Миколайович	голова постійної комісії з питань агропромислового комплексу, земельних відносин, екології, охорони навколишнього середовища та надзвичайних ситуацій
Камуз Сергій Олексійович	голова постійної комісії з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, торгівлі та розвитку інфраструктури, директор комунального

	підприємства «Магдалинівське водопровідно-каналізаційне господарство»
Колісник Олександра Олексіївна	начальник відділу освіти Магдалинівської селищної ради
Покотило Світлана Григорівна	начальник відділу культури, національностей, релігій, туризму, молоді та спорту Магдалинівської селищної ради
Онищук Вікторія Олександрівна	завідувач сектору-служба у справах дітей Магдалинівської селищної ради
Ліфер Юлія Юріївна	начальник відділу соціального захисту населення Магдалинівської селищної ради
Халатур Тетяна Вікторівна	завідувач сектору персоналу Магдалинівської селищної ради
Кацай Олександр Іванович	начальник відділу житлово-комунального господарства та комунальної власності Магдалинівської селищної ради
Марченко Тамара Віталіївна	начальник відділу земельних відносин та екологічних питань Магдалинівської селищної ради
Сіренко Лілія Вікторівна	начальник загального відділу
Шульга Наталя Василівна	директор Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Магдалинівської селищної ради
Перетяцько Валентина Яковна	директор Комунального підприємства «Магдалинівська центральна лікарня» Магдалинівської селищної ради
Кравченко Микола Іванович	директор Комунального некомерційного підприємства «Магдалинівський центр первинної медико-санітарної допомоги» Магдалинівської селищної ради Дніпропетровської області»
Мамонов Володимир Пилипович	староста Жданівського старостинського округу № 1 Магдалинівської селищної ради
Пустова Олена Анатоліївна	староста Котовського старостинського округу № 3 Магдалинівської селищної ради
Івкевич Володимир Олексійович	староста Мар'ївського старостинського округу № 4 Магдалинівської селищної ради
Темченко Лариса Миколаївна	староста Новопетрівського старостинського округу № 5 Магдалинівської селищної ради
Гудим Володимир Васильович	староста Олександрівського старостинського округу № 6 Магдалинівської селищної ради
Чекмез Наталія Миколаївна	староста Оленівського старостинського округу № 7 Магдалинівської селищної ради
Гуртовий Іван Сергійович	староста Очеретуватського старостинського

	округу № 8 Магдалинівської селищної ради
Кириченко Світлана Анатоліївна	староста Першотравенського старостинського округу № 9 Магдалинівської селищної ради
Святська Олена Анатоліївна	староста Поливанівського старостинського округу № 10 Магдалинівської селищної ради
Носов Василь Васильович	староста Почино-Софіївського старостинського округу № 11 Магдалинівської селищної ради
Дубровський Володимир Андрійович	староста Шевченківського старостинського округу № 12 Магдалинівської селищної ради
Чернявська Людмила Павлівна	староста Топчинського старостинського округу № 13 Магдалинівської селищної ради

Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету селищної ради



Таїса ПРОХОДА

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Магдалинівської селищної ради
від 02.08.2023 №1062

Положення про Робочу групу з питань складання проекту бюджету Магдалинівської селищної територіальної громади на 2024 рік

1. Загальні положення

1.1. Робоча група з питань складання проекту бюджету Магдалинівської селищної територіальної громади на 2024 рік (далі – Робоча група) утворюється з метою координації дій, пов'язаних з складанням проекту бюджету Магдалинівської селищної територіальної громади на 2024 рік

1.2. Робоча група в своїй діяльності керується Бюджетним кодексом України, чинним бюджетним законодавством України, Бюджетним регламентом Магдалинівської селищної ради та іншими нормативно-правовими актами селищної ради, а також даним Положенням.

1.3. Персональний склад Робочої групи затверджує виконавчий комітет селищної ради.

2. Завдання Робочої групи

2.1. Підготовка та надання рекомендацій учасникам бюджетного процесу при складанні проекту бюджету Магдалинівської селищної територіальної громади на 2024 рік

2.2. Опрацювання вхідних матеріалів до проектів рішень та надання відповідних пропозицій.

2.3. Розгляд запитів, запитань, звернень, пов'язаних із складанням проекту бюджету Магдалинівської селищної територіальної громади на 2024 рік, які надійдуть до Робочої групи.

2.4. Направлення депутатських запитів та звернень відповідним головним розпорядникам коштів для опрацювання та врахування їх по можливості при формуванні пропозицій до проекту бюджету на 2024 рік.

3. Повноваження Робочої групи

3.1. Робоча група має право отримувати додаткову інформацію від учасників бюджетного процесу.

3.2. Керівник робочої групи має право залучати до її роботи керівників та спеціалістів відповідних структурних підрозділів виконавчого комітету селищної ради.

4. Склад Робочої групи

4.1. Робоча група утворюється у складі керівника Робочої групи, заступника керівника Робочої групи, секретаря та членів Робочої групи.

4.2. Персональний склад робочої групи та зміни до нього затверджуються рішенням виконавчого комітету селищної ради.

5. Регламент діяльності Робочої групи

5.1. Формою роботи Робочої групи є засідання, які проводяться по мірі необхідності.

5.2. Повідомлення про скликання засідань Робочої групи доводяться секретарем Робочої групи до відома кожного її члена не пізніше одного робочого дня до їх початку.

5.3. Засідання Робочої групи веде керівник Робочої групи, а у разі його відсутності - заступник керівника Робочої групи.

5.4. Підготовку документів, необхідних для розгляду на засіданні Робочої групи, здійснює секретар Робочої групи.

5.5. Засідання Робочої групи є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини представників її кількісного складу.

5.6. Кожне засідання Робочої групи оформляється протоколом, який підписується головою Робочої групи та секретарем.

5.7. Протоколи засідань Робочої групи є обов'язковими до врахування при підготовці проектів рішень щодо проекту бюджету Магдалинівської селищної територіальної громади на 2024 рік.

5.8. Всі спірні питання, які виникають протягом роботи Робочої групи, вирішуються колегіально Робочою групою шляхом відкритого голосування.

Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету селищної ради



Таїса ПРОХОДА