

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ 26-од-25

Відділ "Служба у справах дітей" Магдалинівської селищної ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

23.06.2025 № 26-од-25

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

1. 09000000
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

Відділ "Служба у справах дітей" Магдалинівської селищної ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

45785878
(код за ЄДРПОУ)

2. 09100000
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

Відділ "Служба у справах дітей" Магдалинівської селищної ради
(найменування відповідального виконавця)

45785878
(код за ЄДРПОУ)

3. 09101600

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

0160

0111

Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах

0456500000

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)

(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань

1 893 394,54

гривень, у тому числі загального фонду

1 067 865,00

гривень та

825 529,54

гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України;

Бюджетний кодекс України;

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні";

Закон України "Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей"

Закон України "Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування";

Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування";

Наказ від 26.08.2014 року №836 затверджено НМФУ "Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання";

Рішення селищної ради від 25.03.2025 №4575-49/VIII "Про створення Відділу "Служба у справах дітей" Магдалинівської селищної ради Самарівського району Дніпропетровської області статусом юридичної особи публічного права";

Положення про Відділ "Служба у справах дітей" Магдалинівської селищної ради;

Рішення сесії Магдалинівської селищної ради Самарівського району Дніпропетровської області від 23.05.2025 №4575-49/VIII "Про бюджет Магдалинівської селищної територіальної громади на 2025 рік";

Наказ від 09.05.2025 №21-од-25 "Про затвердження паспорта бюджетної програми на 2025 рік";

Наказ від 23.06.2025 №26-од-25 "Про внесення змін до кошторису спеціального фонду".

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення належного функціонування управління у сфері соціального захисту дітей

7. Мета бюджетної програми
Забезпечення ефективної діяльності відповідного органу місцевої влади

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
2	Здійснення виконавчими органами Автономної Республіки Крим наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Заробітна плата	772 865,00	0,00	772 865,00
2	Нарахування на оплату праці	170 030,00	0,00	170 030,00
3	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	109 610,00	14 509,01	124 119,01
4	Оплата послуг (крім комунальних)	10 200,00	0,00	10 200,00
5	Відатки на відрядження	5 160,00	0,00	5 160,00
6	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	0,00	811 020,53	811 020,53
УСЬОГО		1 067 865,00	825 529,54	1 893 394,54

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
Усього				0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
	кількість платіжних одиниць					
	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	од.	платіжний розпис	3,00	0,00	3,00
	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату					
	інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних					
	периодах					
	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	кошторис	109 610,00	825 529,54	935 139,54
	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	942 895,00	0,00	942 895,00
	інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних	грн.	кошторис	15 360,00	0,00	15 360,00
	периодах					
	продукту					

	кількість листів, звернень, тощо	од.	журнал реєстрації	300,00	0,00	300,00
	кількість виданих розпорядчих актів	од.	журнал реєстрації	65,00	0,00	65,00
	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв тощо на одного працівника	од.	розрахунково	100,00	0,00	100,00
	кількість виданих розпорядчих актів на одного працівника	од.	розрахунково	21,00	0,00	21,00
	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітку (в середній штатній одиниці)	грн/од	розрахунково	314 298,00	0,00	314 298,00
	середні витрати на забезпечення матеріальними засобами ресурсів (в середній штатній одиниці)	грн/од	розрахунково	36 536,00	275 176,51	311 712,51

Начальник Відділу "Служба у справах дітей" Магдалинівської селищної ради

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Магдалинівської селищної ради
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового управління Магдалинівської селищної ради



Наталя МОРОЗ

(підпис)

(Власне ім'я, ПРЕЗВИЩЕ)

Наталя ПОПОВА

(підпис)

(Власне ім'я, ПРЕЗВИЩЕ)