

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника відділу
Відділ культури, національностей, релігій, туризму, молоді та спорту Магдалинівської
селищної ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

04.12.2023 № 35-ОД

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік

1.	1000000	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Відділ культури, національностей, релігій, туризму, молоді та спорту Магдалинівської селищної ради	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	43997267	(код за ЄДРПОУ)	0456500000	(код бюджету)
2.	1010000	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Відділ культури, національностей, релігій, туризму, молоді та спорту Магдалинівської селищної ради	(найменування відповідального виконавця)	43997267	(код за ЄДРПОУ)		
3.	1010160	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах		0456500000	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань спеціального фонду 55 000,00 гривень, у тому числі загального фонду 984 455,00 гривень та

5. Підстави для виконання бюджетної програми

- Конституція України від 28.06.1996 р. №254/96-ВР (із змінами);
- Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 №2456-VI (із змінами);
- Закон "Про державний бюджет України на 2022 р";
- Закон України "Про місцеве самоврядування України";
- Закон України " Про культуру " від 14.12.2010 №2778 - VI (зі змінами);
- Наказ Міністерства культури і туризму від 18.10.2005 №745 "Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки";
- Спільний наказ Міністерства фінансів України та Міністерства культури і туризму від 1 жовтня 2010 року № 1150/41 " Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Культура";
- Рішення сесії Магдалинівської селищної ради " Про бюджет Магдалинівської селищної територіальної громади на 2023 рік" від 20 грудня 2022 року №2992-22/III.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення створенню належних умов діяльності, розвитку в межах своїх повноважень управлінських, публічних та адміністративних послуг в галузі культури, національностей, релігій, спорту, та у сфері молодіжної політики.

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення створенню належних умов діяльності, розвитку, в межах своїх повноважень, управлінських, публічних та адміністративних послуг галузі культури, національностей, релігій, спорту та у сфері молодіжної політики.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень.
2	Загальне керівництво заходів з розвитку культури, національностей, релігій, туризму, молоді та спорту

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	гривень				
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	інші поточні видатки	69 870,00	0,00	69 870,00		
2	створення належних умов для діяльності працівників та функціонування установи	909 075,00	0,00	909 075,00		
3	Видатки в сфері інформатизації	5 510,00	0,00	5 510,00		
4	придбання обладнання і предметів довгострокового користування	0,00	55 000,00	55 000,00		
	УСЬОГО	984 455,00	55 000,00	1 039 455,00		

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	гривень				
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	Усього			0,00		

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат	од.	штатний розпис	3,00	0,00	3,00
2	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг продукту	од.	журнал реєстрації вхідних документів	650,00	0,00	650,00
3	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації вхідних документів	120,00	0,00	120,00
4	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунковий показник	120,00	0,00	120,00
5	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунковий показник	40,00	0,00	40,00
6	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис. грн.	кошторис та фінансовий звіт	328,15	18,33	346,48

Начальник відділу

Світлана ПОКОТИЛО

(Власне ім'я, ПРЕЗВИЩЕ)

(підпис)



Тетяна КАЦАЙ

(Власне ім'я, ПРЕЗВИЩЕ)

(підпис)