

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження

Магдальнівська селищна рада

(підприємства головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

31.07.2024 № 203-р

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік

Магдальнівська селищна рада

(підприємства головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

04338405

(код за ЄДРПОУ)

Магдальнівська селищна рада

(підприємства відповідального виконавця)

04338405

(код за ЄДРПОУ)

0150 0111 0456500000  
Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, обласної, сільської ради

(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

(код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

31 417 418,00

гривень, у тому числі загального фонду

30 068 149,00

гривень та

спеціального фонду

1 349 269,00

гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

"Бюджетний Кодекс України від 08.07.2010 №2456-УІ (із змінами);

Конституція України від 26.06.1996р.№254/96-ВР (із змінами)

Закон України ""Про місцеве самоврядування в Україні від 21.05.1997р.№280-97-ВР (із змінами)"";

Наказ Міністерства фінансів України від 01.10.2010 №1147 Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі державне управління"";

Наказ Міністерства фінансів України від 17.07.2015 №648 ""Про затвердження типових форм бюджетних запитів для формування місцевих бюджетів (із змінами, внесених наказом Міністерства фінансів України від 17.07.2018 №617

Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 №793 ""Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів"".

Постанова Кабінету Міністрів України від 09.03.2006р.№268 ""Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів"" (із змінами)

Наказ Міністерства праці України від 02.10.1996р.№77 ""Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органам виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів прокуратури, судів та інших органів"" (із змінами)

Рішення сесії селищної ради від 20.12.2023р. №3642-35/У/111 "Про селищний бюджет на 2024 рік."

Наказ №35 від 14.05.2019 ""Про затвердження Методики визначення належності бюджетних програм до сфери інформатизації""

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

Ціль державної політики

Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

7. Мета бюджетної програми

**Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності сесійної ради**

8. Завдання бюджетної програми		Завдання	
№ з/п			
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень		
2	Здійснення виконавчими органами міських (міст републіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері		

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Дії (заходи), що спрямовані на досягнення мети та забезпечення завдань в межах коштів, передбачених на виконання бюджетної програми.	30 068 149,00	1 349 269,00	31 417 418,00
	<b>УСЬОГО</b>	<b>30 068 149,00</b>	<b>1 349 269,00</b>	<b>31 417 418,00</b>

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма, заходи (не для друку)	0,00	0,00	0,00
	<b>Усього</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	<b>закуп</b>					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	89,00	0,00	89,00
	<b>продукту</b>					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	внутрішній облік	8 651,00	0,00	8 651,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	внутрішній облік	296,00	0,00	296,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв	од.	внутрішній облік	4 695,00	0,00	4 695,00
	<b>ефективності</b>					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	61,91	0,00	61,91
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	внутрішній облік	318,23	0,00	318,23

Магдалинівський сесійний голова

**ПОГОДЖЕНО:**  
 Фінансове управління Магдалинівської сесійної ради  
 (Назва місцевого/обласного/регіонального/національного/міжнародного фінансового органу)

в.о. начальника фінансового управління

09.08.2024  
 (Дата погодження)

М.П.

Волемир ДРОБІТЬКО  
 (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Наталія ПОЛОВА  
 (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

