

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 22 січня 2026 року № 57)

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження Магдалинівського селищного голови

Магдалинівська селищна рада

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

29.06.2026

N

194-p

Паспорт

бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1.	Магдалинівська селищна рада	01	04338405	0456500000
	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)	(код бюджету)
2.	Магдалинівська селищна рада	011	04338405	
	(найменування відповідального виконавця)	(код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету та номер у системі головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)	
3.	Інша діяльність у сфері державного управління	0110180	0180	0133
	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань — 980 299 гривень, у тому числі загального фонду — 980 299 гривень та спеціального фонду — 0 гривень.

5. Ціль державної, регіональної, місцевої політики

Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

Підтримка фінансової діяльності комунальної установи "Трудовий архів" Магдалинівської селищної ради

6. Мета бюджетної програми

Забезпечення розвитку архівної справи в районі, створення належних умов для зберігання, поповнення та використання документів, які належать до Національного архівного фонду

7. Завдання бюджетної програми

технічне обслуговування відеокамер

Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

Забезпечення належного зберігання документів

Приймання на зберігання документів з особового складу від підприємств, установ, організацій.

Ініціативне формування запитів з соціально-правового характеру (запити, звернення)

8. Підстави для реалізації бюджетної програми

- Конституція України від 28.06.1996р. №254/96-ВР (із змінами);;

- Бюджетний Кодекс України від 08.07.2010 №2456-У1 (із змінами);

- Закон України "Про національний архівний фонд і архівні установи" від 24.12.1993 №3814-ХІІ(зі змінами);

- Наказ Міністерства цифрової трансформації України "Про затвердження Методики визначення належності бюджетних програм, завдань, проекти, робіт до сфери інформації" від 29.03.2023 №34;

- Програма розвитку архівної справи у Магдалинівській селищній раді на 2025-2027 роки згідно рішення сесії Магдалинівської селищної рада №4379-46/VIII від 18.12.2024;

- Рішення сесії селищної ради від 22.12.2025р. №5184-59/V111 "Про селищний бюджет на 2026 рік";

- Програма соціально-економічного та культурного розвитку населених пунктів Магдалинівської селищної ради на 2026 рік згідно рішення сесії селищної ради №5155-59/VIII від 22.12.2025р.

9. Видатки / надання кредитів на реалізацію бюджетної програми за напрямками використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5
1	Дії(заходи),що спрямовуються мети та забезпечення завдань в межах коштів,передбачених на виконання бюджетної програми.	350 062	0	350 062
2	Створення належних умов для діяльності працівників та функціонування діяльності комунальної установи "Трудовий архів"	630 237	0	630 237
Усього		980 299	0	980 299

10. Місцеві / регіональні програми, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Документ, яким затверджено місцеву / регіональну програму	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6
1	Програма розвитку архівної справи у Магдалинівській селищній раді на 2025-2027 роки		630 237	0	630 237
2	Програма соціально-економічного та культурного розвитку населених пунктів Магдалинівської селищної ради на 2026 рік		350 062	0	350 062
Усього		X	980 299	0	980 299

11. Перелік та обсяги фінансування публічних інвестиційних проєктів / програм публічних інвестицій в межах бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій	Унікальний ідентифікатор проєкту / програми	Період реалізації публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій (рік початку і завершення)	Загальна вартість публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій (з урахуванням усіх джерел фінансування)	Виконано(обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій з початку періоду реалізації)	Обсяг бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проєкту / програми публічних інвестицій у 2026 році	Рівень виконання проєкту / програми на кінець 2026 року, % (з урахуванням усіх джерел фінансування)
1	2	3	4	5	6	7	8
				X	0	0	X
Усього		X	X	X	X	0	X

12. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	технічне обслуговування відіокамер	кількість	кошторис	192 400		192 400

	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	2,50		2,50
	інші витрати для здійснення діяльності у сфері державного управління	грн.	внутрішній облік	157 662		157 662
2	продукту					
	кількість відіокамер на обслуговування	кількість	звіт,розрахунок	66		66
	Забезпечення належного зберігання документів	шт.	документи що знаходяться на зберіганні	18 911		18 911
	Прийняти на зберігання документів з особового складу від підприємств установ, організацій	шт.	документи що знаходяться на зберіганні	3		3
3	ефективності					
	Надано архівних довідок соціально-правового характеру	шт.	заяви,звернення,запити від фізичних та юридичних осіб	1 000		1 000
4	якості					
	відсоток прийнятих на зберігання	відс.	розрахунок	100		100
	Відсоток наданих архівних довідок з соціально-правового характеру	відс.	розрахунок	100		100

Аркуш підписання

Файл підпису № 1 (Електронний підпис)

Підписант: Дробітько Володимир Анатолійович

Організація: МАГДАЛИНІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

Код ЄДРПОУ: 04338405

Код ДРФО: 2873705912

ЦКС: КНЕДП ТОВ "Центр сертифікації ключів "Україна"

[illegible]

Дійсний з 05.05.2025 13:49:22 по 04.05.2027 23:59:59

Час підпису: 07.07.2026 16:13:56

Файл підпису № 2 (Електронний підпис)

Підписант: ПОПОВА НАТАЛЯ ВОЛОДИМИРІВНА

Організація: ОМС ФУ МАГДАЛИНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

Код ЄДРПОУ: 43973602

Код ДРФО: 2924503748

ЦКС: КНЕДП АЦСК АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Серійний номер: 5E984D526F82F38F040000006D1EAD012ACB1207

Дійсний з 12.01.2026 09:11:22 по 12.01.2027 23:59:59

Час підпису: 07.07.2026 16:19:15

Файл підпису № 3 (Електронна печатка)

Підписант: ОМС ФУ МАГДАЛИНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

Організація: ОМС ФУ МАГДАЛИНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

Код ЄДРПОУ: 43973602

ЦКС: КНЕДП АЦСК АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Серійний номер: 5E984D526F82F38F040000006E1F6A017ACC1207

Дійсна з 12.01.2026 09:15:36 по 12.01.2027 23:59:59

Час підпису: 07.07.2026 16:19:37