**ПРОТОКОЛ**

**засідання Молодіжної ради Магдалинівської селищної ради**

07.11.2024 селище Магдалинівка № 22

**Головував:** Олена Кремена, голова Молодіжної ради

**Секретар засіданн**я: Катерина Новікова, секретар Молодіжної ради

**ПРИСУТНІ**

члени Молодіжної ради:

Соловей Андрій, Шпирка Аліна, Киричок Юлія, Діденко Анастасія, Бесараб Руслан, Чубенко Данило, Ніколаєва Марія, Созінова Олександра.

Запрошені:

Володимир Дробітько, Магдалинівський селищний голова.

Валерій Хилай, начальник відділу цифрової трансформації Магдалинівської селищної ради.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1. Положення про мотивацію членів Молодіжної ради.
2. Молодіжний центр.
3. Молодіжний працівник.
4. Інші питання.

**РОЗГЛЯД ПИТАНЬ**

**По першому питанню слухали:**

Кремену Олену, голову Молодіжної ради, Новікову Катерину, секретаря Молодіжної ради, які презентували присутнім засідання Проєкт Положення про порядок преміювання членів Молодіжної ради при Магдалинівській селищній раді. Голова та секретар розробили Положення з метою підвищення активності та всебічного розвитку членів Молодіжної ради, посилення впливу матеріального заохочення на покращення результатів роботи членів Молодіжної ради, стимулювання їх діяльності залежно від ініціативи, творчості в роботі, добросовісності виконання повноважень, систематичного відвідування засідань та заходів МР через диференційований підхід до оцінки особистого внеску кожного в загальні результати роботи.

Присутні мали змогу ознайомитися із Проєктом Положення та були запропоновані наступні зміни:

- п. 3.2. розділу 3 Положення про порядок преміювання «1) 1000 грн – за відвідування засідань МР (допускається 1 неявка)» змінити на «1) 250 грн – за відвідування кожного засідання МР, згідно графіку чергових засідань, затвердженого … . Допускається неявка члена МР у зв’язку з поважною причиною.»;

- п. 3.2. розділу 3 Положення про порядок преміювання « 2) 500 грн – за відвідування та активну участь у заході. У разі відсутності заходів у місяці, за який виплачується премія, премія не нараховується.» змінити на « 2) За активну участь та відвідування заходів МР : на територіальному рівні – 500 грн, на обласному рівні – 800 грн, на всеукраїнському рівні – 1000 грн. У разі відсутності заходів у місяці, за який виплачується премія, премія не нараховується.»;

- п. 3.2. розділу 3 Положення про порядок преміювання « 3) 500 грн – за управління проєктом» змінити на « 3) 2000 грн – за управління проєктом».

- до розділу 5 Положення про порядок преміювання внести наступні пункти:

« 1. Зміни та доповнення до Положення вносяться рішенням сесії Магдалинівської селищної ради за поданням голови Молодіжної ради на підставі рішення засідання Молодіжної ради.

2. Це Положення набуває чинності з дня його підписання головою Молодіжної ради і діє до моменту припинення повноважень Молодіжної ради».

**Голосували:** за внесення змін до Проєкту Положення про порядок преміювання членів Молодіжної ради при Магдалинівській селищній раді

**10 – «за»**

**0 – «проти»**

**0 – «утримались»**

**Рішення прийнято**

**УХВАЛИЛИ:**

Внести зміни до Проєкту Положення про порядок преміювання членів Молодіжної ради при Магдалинівській селищній раді:

- п. 3.2. розділу 3 Положення про порядок преміювання «1) 250 грн – за відвідування кожного засідання МР, згідно графіку чергових засідань, затвердженого … . Допускається неявка члена МР у зв’язку з поважною причиною.»;

- п. 3.2. розділу 3 Положення про порядок преміювання « 2) За активну участь та відвідування заходів МР : на територіальному рівні – 500 грн, на обласному рівні – 800 грн, на всеукраїнському рівні – 1000 грн. У разі відсутності заходів у місяці, за який виплачується премія, премія не нараховується.»;

- п. 3.2. розділу 3 Положення про порядок преміювання « 3) 2000 грн – за управління проєктом».

- до розділу 5 Положення про порядок преміювання внести наступні пункти:

« 1. Зміни та доповнення до Положення вносяться рішенням сесії Магдалинівської селищної ради за поданням голови Молодіжної ради на підставі рішення засідання Молодіжної ради.

2. Це Положення набуває чинності з дня його підписання головою Молодіжної ради і діє до моменту припинення повноважень Молодіжної ради».

**По другому питанню слухали:**

Володимира Дробітька, селищного голову, який доповів усім членам засідання, що на даний момент ведуться ремонтні роботи приміщення, в якому планується створення Молодіжного центру (МЦ). МЦ буде створено як окрему юридичну особу, комунальний заклад з директором закладу та його заступником. Штатна чисельність МЦ поки уточнюється. Селищний голова пояснив специфіку роботи Молодіжного центру та його функціонування.

**УХВАЛИЛИ:** розглянути кандидатів на посаду директора Молодіжного центра.

**По третьому питанню слухали:**

Володимира Дробітька, селищного голову, який поінформував усіх присутніх про введення до штату Магдалинівської селищної ради посади «Молодіжний працівник». Селищний голова пояснив специфіку роботи Молодіжного працівника та повідомив, що наразі розробляється посадова інструкція для даної посади, в якій будуть прописані функціональні обов’язки працівника. Володимир Дробітько наголосив, що дана посада буде введена до штату на початку 2025 року.

**УХВАЛИЛИ:** розглянути кандидатів на посаду Молодіжного працівника.

**По четвертому питанню слухали:**

Кремену Олену, голову Молодіжної ради, яка повідомила усіх присутніх про факт (пункт 8.1. Кодексу) порушення членом ради Кодексу поведінки, згідно пунктів 2.7. та 2.11. та 6.3. Кодексу. Факт порушення: відвідування Молодіжного форуму, що суперечить розпорядженню селищного голови. Також пункт Кодексу 4.2. «Членам МР забороняється використовувати свої повноваження та (або) свої права в особистих (приватних) інтересах чи в неправомірних особистих інтересах інших осіб, у тому числі використовувати свій статус з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб.» Тобто, відвідування МФ було фактом прояви неповаги до інших членів МР та використання повноважень члена МР у власних інтересах.

Колективно було запропоновано винести догану члену Молодіжної ради Хмелинській Анні відповідно до пункту 8.4. Кодексу та призупинити участь Хмелинської Анни у майбутніх заходах до з’ясування ситуації. А також, згідно пункту 8.3. затребувати письмове пояснення на наступне засідання від Хмелинської Анни, як від члена МР, стосовно порушення правил поведінки, встановлених Кодексом.

**Голосували:** за винесення догани члену Молодіжної ради Хмелинській Аннні та призупинити її участь у заходах МР до з’ясування ситуації. Згідно пункту 8.3. Кодексу затребувати письмове пояснення на наступне засідання від Хмелинської Анни.

**10 – «за»**

**0 – «проти»**

**0 – «утримались»**

**Рішення прийнято**

**УХВАЛИЛИ:** винесення догани члену Молодіжної ради Хмелинській Аннні та призупинення її участі у заходах МР до з’ясування ситуації. Згідно пункту 8.3. Кодексу затребувати письмове пояснення на наступне засідання від Хмелинської Анни. Закрити засідання від 07.11.2024.

Головуюча засідання                                          Олена КРЕМЕНА

Секретар засідання                                              Катерина НОВІКОВА

**ВИТЯГ**

**з протоколу засідання Молодіжної ради Магдалинівської селищної ради № 22 від 07.11.2024**

**По четвертому питанню слухали:**

Кремену Олену, голову Молодіжної ради, яка повідомила усіх присутніх про факт (пункт 8.1. Кодексу) порушення членом ради Кодексу поведінки, згідно пунктів 2.7. та 2.11. та 6.3. Кодексу. Факт порушення: відвідування Молодіжного форуму, що суперечить розпорядженню селищного голови. Також пункт Кодексу 4.2. «Членам МР забороняється використовувати свої повноваження та (або) свої права в особистих (приватних) інтересах чи в неправомірних особистих інтересах інших осіб, у тому числі використовувати свій статус з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб.» Тобто, відвідування МФ було фактом прояви неповаги до інших членів МР та використання повноважень члена МР у власних інтересах.

Колективно було запропоновано винести догану члену Молодіжної ради Хмелинській Анні відповідно до пункту 8.4. Кодексу та призупинити участь Хмелинської Анни у майбутніх заходах до з’ясування ситуації. А також, згідно пункту 8.3. затребувати письмове пояснення на наступне засідання від Хмелинської Анни, як від члена МР, стосовно порушення правил поведінки, встановлених Кодексом.

**Голосували:** за винесення догани члену Молодіжної ради Хмелинській Аннні та призупинити її участь у заходах МР до з’ясування ситуації. Згідно пункту 8.3. Кодексу затребувати письмове пояснення на наступне засідання від Хмелинської Анни.

**10 – «за»**

**0 – «проти»**

**0 – «утримались»**

**Рішення прийнято**

**УХВАЛИЛИ:** винесення догани члену Молодіжної ради Хмелинській Аннні та призупинення її участі у заходах МР до з’ясування ситуації. Згідно пункту 8.3. Кодексу затребувати письмове пояснення на наступне засідання від Хмелинської Анни. Закрити засідання від 07.11.2024.

Головуюча засідання                                          Олена КРЕМЕНА

Секретар засідання                                              Катерина НОВІКОВА