**ПРОТОКОЛ**

**засідання Молодіжної ради Магдалинівської селищної ради**

18.11.2024 селище Магдалинівка № 23

**Головував:** Олена Кремена, голова Молодіжної ради

**Секретар засіданн**я: Катерина Новікова, секретар Молодіжної ради

**ПРИСУТНІ**

члени Молодіжної ради:

Соловей Андрій, Бесараб Руслан, Хмелинська Анна, Чубенко Данило, Ніколаєва Марія, Бабій Владислава, Діденко Анастасія, Шпирка Аліна, Киричок Юлія, Турич Анастасія, Созінова Анастасія.

Запрошені:

Валерій Хилай, начальник відділу цифрової трансформації Магдалинівської селищної ради.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1. Положення про мотивацію членів Молодіжної ради (розгляд внесених змін до Проєкту).
2. План заходів до Програми молодіжної політики громади 2025 року.
3. Розгляд звернення.
4. Інші питання.

**РОЗГЛЯД ПИТАНЬ**

**По першому питанню слухали:**

Кремену Олену, голову Молодіжної ради, яка наголосила, що Положення про преміювання членів Молодіжної ради при Магдалинівській селищній раді розроблене з метою підвищення активності та всебічного розвитку членів Молодіжної ради, посилення впливу матеріального заохочення на покращення результатів роботи членів МР, стимулювання їх діяльності залежно від ініціативи, творчості в роботі, добросовісності виконання повноважень, систематичного відвідування засідань та заходів МР через диференційований підхід до оцінки особистого внеску кожного в загальні результати роботи.

Олена презентувала усім присутнім засідання проєкт Положення про преміювання членів Молодіжної ради при Магдалинівській селищній раді зі змінами:

- п. 3.2. розділу 3 Положення про порядок преміювання «1) 250 грн – за відвідування кожного засідання МР, згідно графіку чергових засідань, затвердженого … . Допускається неявка члена МР у зв’язку з поважною причиною.»;

- п. 3.2. розділу 3 Положення про порядок преміювання « 2) За активну участь та відвідування заходів МР : на територіальному рівні – 500 грн, на обласному рівні – 800 грн, на всеукраїнському рівні – 1000 грн. У разі відсутності заходів у місяці, за який виплачується премія, премія не нараховується.»;

- п. 3.2. розділу 3 Положення про порядок преміювання « 3) 2000 грн – за управління проєктом»;

- п. 1 розділу 5 Положення про порядок преміювання «Зміни та доповнення до Положення вносяться рішенням сесії Магдалинівської селищної ради за поданням голови Молодіжної ради на підставі рішення засідання Молодіжної ради»;

- п. 2 розділу 5 Положення про порядок преміювання «Це Положення набуває чинності з дня його підписання головою Молодіжної ради і діє до моменту припинення повноважень Молодіжної ради».

Бесараб Руслан, член Молодіжної ради, виступив із пропозицією змінити розмір премії за управління проєктом з 2000 грн до 3000 грн.

**Голосували:** за премію у розмірі 3000 грн за управління проєктом

**2 – «за»**

**11 – «проти»**

**0 – «утримались»**

**Рішення не прийнято**

**Голосували:** за премію у розмірі 2000 грн за управління проєктом

**11 – «за»**

**2 – «проти»**

**0 – «утримались»**

**Рішення прийнято**

**Голосували:** за прийняття Положення про порядок преміювання членів Молодіжної ради при Магдалинівській селищній раді

**13 – «за»**

**0 – «проти»**

**0 – «утримались»**

**Рішення прийнято**

**УХВАЛИЛИ:**

Прийняти Положення про порядок преміювання членів Молодіжної ради при Магдалинівській селищній раді. Направити Положення про порядок преміювання членів Молодіжної ради при Магдалинівській селищній раді до Магдалинівської селищної ради.

**По другому питанню слухали:**

Кремену Олену, голову Молодіжної ради, яка наголосила про необхідність розробки Плану заходів до Програми молодіжної політики 2025 року. Це питання, яке потребує більш детального розгляду та аргументації, тому було запропоновано винести його на окреме позачергове засідання 25 листопада 2024 року о 18:00.

**Голосували:** за винесення питання щодо розробки Плану заходів до Програми молодіжної політики 2025 року на позачергове засідання 25.11.2024 о 18:00

**13 – «за»**

**0 – «проти»**

**0 – «утримались»**

**Рішення прийнято**

**УХВАЛИЛИ:** провести позачергове засідання 25.11.2024 року о 18:00. Усім членам Молодіжної ради до засідання підготувати заходи до Плану заходів до Програми молодіжної політики 2025 року із запланованим бюджетом (від 2 до 5 заходів).

**По третьому питанню слухали:**

Кремену Олену, голову Молодіжної ради, яка виступила із зверненням, яке надійшло їй в особисті повідомлення, члена Молодіжної ради Хмелинської Анни. У зверненні Анна звернулася до голови Молодіжної ради із фактом порушення Кодексу поведінки членів Молодіжної ради, а саме голови, секретаря та інших членів Молодіжної ради. Згідно звернення фактом порушення Анна виявила розпиття алкогольних напоїв під час одного із засідань. Вищезазначені голова та секретар Молодіжної ради заперечували факт порушення ними Кодексу поведінки членів Молодіжної ради.

**По четвертому питанню слухали:**

Кремену Олену, голову Молодіжної ради, яка наголосила, що згідно протоколу чергового засідання Молодіжної ради від 07.11.2024 року № 22 було ухвалено рішення про винесення догани члену Молодіжної ради Хмелинській Анні та призупинення її участі у заходах МР до з’ясування ситуації, затребувано письмове пояснення від Хмелинської Анни згідно пункту 8.3. Кодексу. Під час засідання Анна мала змогу ознайомитися із текстом протоколу чергового засідання Молодіжної ради від 07.11.2024 № 22 та отримала письмовий витяг з протоколу. Молодіжна рада не отримала письмового пояснення від члена Молодіжної ради Анни Хмелинської, яка висловила усну відмову щодо надання письмових пояснень.

Кремену Олену, голову Молодіжної ради, яка запропонувала напередодні Нового року провести неформальну зустріч для команди Молодіжної ради.

**Голосували:** за проведення неформальної зустрічі командою Молодіжної ради напередодні Нового року

**11 – «за»**

**1 – «проти»**

**1 – «утримались»**

**Рішення прийнято**

Членами Молодіжної ради було запропоновано встановлення ялинки перед різдвяними святами, або ж як альтернатива – прикрашання ялинок, що ростуть біля Центру культури та дозвілля.

**Голосували:** за встановлення ялинки перед різдвяними святами

**13 – «за»**

**0 – «проти»**

**0 – «утримались»**

**Рішення прийнято**

**УХВАЛИЛИ:** провести неформальну зустріч командою Молодіжної ради. Секретарю Молодіжної ради підготувати листа до найближчого засідання виконавчого комітету Магдалинівської селищної ради про встановлення ялинки перед різдвяними святами. Закрити засідання від 18.11.2024.

Головуюча засідання                                          Олена КРЕМЕНА

Секретар засідання                                              Катерина НОВІКОВА