

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ 24-од-25

Відділ "Служба у справах дітей" Магдалинівської селищної ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

26.05.2025 № 24-од-25

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

1. 09000000 (код Програмної класифікації витратків та кредитування місцевого бюджету)
Відділ "Служба у справах дітей" Магдалинівської селищної ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

45785878
(код за ЄДРПОУ)

2. 09100000 (код Програмної класифікації витратків та кредитування місцевого бюджету)
Відділ "Служба у справах дітей" Магдалинівської селищної ради
(найменування відповідального виконавця)

45785878
(код за ЄДРПОУ)

3. 09101600 (код Програмної класифікації витратків та кредитування місцевого бюджету)
Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах

04565000000
(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань спеціального фонду 706 618,33 гривень, у тому числі загального фонду 1 067 865,00 гривень та

5. Підстави для виконання бюджетної програми
Конституція України;

Бюджетний кодекс України;

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні";

Закон України "Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей"

Закон України "Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування";

Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування";

Наказ від 26.08.2014 року №836 затверджено НМФУ "Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання";

Рішення селищної ради від 25.03.2025 №4575-49/VIII "Про створення Відділу "Служба у справах дітей" Магдалинівської селищної ради Самарівського району Дніпропетровської області статусом юридичної особи публічного права";

Положення про Відділ "Служба у справах дітей" Магдалинівської селищної ради;

Рішення сесії Магдалинівської селищної ради Самарівського району Дніпропетровської області від 25.03.2025 №4575-49/VIII "Про бюджет Магдалинівської селищної територіальної громади на 2025 рік";

Наказ від 09.05.2025 №21-од-25 "Про затвердження паспорта бюджетної програми на 2025 рік";

Рішення сесії від 23.05.2025 №4687-51/VIII "Про внесення до рішення сесії селищної ради від 18 грудня 2025 року №4403-46/VIII "Про бюджет Магдалинівської селищної територіальної громади на 2025 рік";

Наказ від 26.05.2025 №24-од-25 "Про внесення змін до паспорта бюджетної програми на 2025 рік";

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення належного функціонування управління у сфері соціального захисту дітей

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення ефективної діяльності відповідного органу місцевої влади

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень.
2	Здійснення виконавчими органами Автономної Республіки Крим наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Заробітна плата	772 865,00	0,00	772 865,00
2	Нарахування на оплату праці	170 030,00	0,00	170 030,00
3	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	109 610,00	0,00	109 610,00
4	Оплата послуг (крім комунальних)	10 200,00	0,00	10 200,00
5	Видатки на відрахування	5 160,00	0,00	5 160,00
6	Приміщення, обладнання і предмети довгострокового користування	0,00	706 618,33	706 618,33
	УСЬОГО	1 067 865,00	706 618,33	1 774 483,33

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
				0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
	кількість штатних одиниць					
	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	од.	штатний розпис	3,00	0,00	3,00
	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних					
	исполн.					
	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	кошторис	109 610,00	706 618,33	816 228,33
	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	942 895,00	0,00	942 895,00

інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах	грн.	конторис	15 360,00	0,00	15 360,00
продукту					
кількість листів, звернень, тощо	од.	журнал реєстрації	193,00	0,00	193,00
кількість виданих розпорядчих актів	од.	журнал реєстрації	50,00	0,00	50,00
ефективності					
кількість виконаних листів, звернень, заяв тощо на одного працівника	од.	розрахунково	64,00	0,00	64,00
кількість виданих розпорядчих актів на одного працівника	од.	розрахунково	16,00	0,00	16,00
кількість витрат на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунково	314 298,00	0,00	314 298,00
кількість витрат на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунково	36 536,00	235 539,44	272 075,44

Начальник Відділу служби
«Підтримка дітей» Магдалинівської
селищної ради

Наталя МОРОЗ

(підпис)
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОДОЛЖЕВО
Фінансовий відділ Магдалинівської селищної ради
(Назва місцевих фінансових органів)

Начальник фінансового управління Магдалинівської селищної ради

Наталя ПОГОВА

(підпис)
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

26.05.2025

(Дата підписання)

М.П.

